



DEPARTAMENT 06 KINETOTERAPIE SI MEDICINA SPORTIVA

**PROCEDURA CU PRIVIRE LA DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE
(EXAMENE, RESTANȚE) SESIUNEA IULIE 2020**

**PROGRAM LICENȚĂ-SPECIALIZAREA KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE
SPECIALĂ**

PROGRAM MASTER-KINETOTERAPIE ÎN REEDUCAREA NEUROMOTORIE

1.Studentii vor fi contactati pana la data de 12.05.2020 în vederea stabilirii disponibilității resurselor informatice necesare evaluării on-line (laptop, PC, telefon mobil-smart phone etc.). și a posibilității de conexiune on line.

Toți studenții vor folosi pentru participarea la sesiunea de examene, adresele instituționale, preluate din evidența studenților, la care aceștia au acces.

2.Derularea activitatii didactice:

Pe parcursul activității didactice *Universitatea din Craiova pune la dispoziție o serie de tutoriale realizate de cadrele didactice proprii, pentru cele mai des utilizate platforme:* https://www.ucv.ro/it_fonduri_eur/servicii_web/platforme_online.php, care permit desfășurarea on line, utilizând platforme cum sunt: Google Classroom, Zoom, Webex, Moodle.

În acest context cadrele didactice vor pune la dispoziția studenților, informațiile necesare ca suport de curs/ lucrări practice/ seminarii (încarcate în platformele on line utilizate sau în programul de evidență a studenților), verificând accesibilitatea studenților la aceste materiale, prin intermediul comunicării on line. De asemenea, cadrele didactice vor aduce la cunoștința, studenților modul de derulare a examenului și în cadrul acelorași platforme vor realiza simulări ale procesului de examinare, împreună cu studenții.

3. Planificarea examenelor:

Studentii vor susține examenele și restanțele, în sesiunea Iulie 2020, conform programului existent în structura anului universitar, care se regăsește pe site-ul Facultății de Educație Fizică și Sport

https://efs.ucv.ro/pdf/structura/structura_an_2019_2020_licenta.pdf -pentru programul de licenta

https://efs.ucv.ro/pdf/structura/structura_an_2019_2020_master.pdf- pentru programul de master

Planificarea examenelor se va face de către studenți prin intermediul șefilor de an, de comun acord cu cadrele didactice, prin intermediul comunicării on line (e-mail). Cadrele didactice împreună cu șefii de an ai studenților, vor stabili ziua, ora de desfășurare a examenelor, precum și modul de desfășurare: examen on line tip grila/ referat sau teme, precum și modul de predare a acestora pentru verificare și notare.

Planificarea va fi transmisă secretariatului, secretarului șef, care va verifica corectitudinea aplicării regulamentului de susținere a examenelor, conform structurii cadru a anului universitar 2019/2020 și păstrării intervalului dintre examene, solicitând cadrului didactic, confirmarea datei și orei de desfășurarea a examenului, prin e-mail.

Ulterior secretariatul va afișa pe site-ul facultății programarea examenelor, pentru fiecare specializare în parte.

Comisiile de examinare vor fi formate din titularul de curs și cadrul didactic care a desfășurat activitățile de lucrări practice sau seminarii.

Planificarea examenelor din sesiunile de restanțe se realizează conform „Regulamentului privind activitatea profesională a studenților”, conform programului stabilit în structura cadru a anului universitar 2019-2020, și va fi postată pe site-ul facultății.

Studentii care susțin examene la disciplinele nepromovate din anii de studii anteriori vor solicita susținerea acestora prin transmiterea unei cereri (fotografiată/scanată) Secretariatului Facultății, cu disciplinele la care aceștia doresc să fie examinați, înainte de începerea sesiunii de colocvii/examene. Obligatoriu cererea trebuie să fie însoțită de datele de contact ale studentului (telefon/e-mail) și dovada achitării taxei de restanță/reexaminare.

Cererile vor fi trimise la Secretar șef Ec. Mateescu Ileana, pe adresa de email:

efs_kineto@sport.ucv.ro

Informatii suplimentare la tel: 0251/422743

4.Desfășurarea examenelor:

Examenele vor avea loc în ziua și la ora stabilită de conform programării publicată pe site-ul facultății.

Desfășurarea examenelor se va face în conformitate cu regulile stabilite în cadrul fiecărei discipline, cadrele didactice care au susținut lucrări practice fiind nevoite să prezinte titularului de curs, rezultatele evaluărilor periodice precum și situația frecvenței studenților la lucrări practice/ seminarii.

Pentru a evita pierderea conexiunii la Internet în timpul evaluării, se recomandă atât profesorilor, cât și studenților, realizarea unui Hotspot pe telefonul mobil și conectarea laptop-ului la Internet prin telefonul mobil, în cazul întreruperii conexiunii principale. Comisia de evaluare va avea în vedere alegerea unitară a modalității de susținere a examenului pentru aceeași disciplină, din cadrul aceluiași program de studii, pe care o vor aduce la cunoștința studenților.

Concret derularea examenului poate fi sub forma:

- Examenului de tip grilă pot fi cu una sau mai multe variante corecte de răspuns, personalizate sau. De asemenea, pot fi folosite facilități ale platformelor pentru a activa simultan chestionarul pentru toți studenții.
- Lucrare scrisă sub formă de text introdus pe calculator (întrebări cu răspuns deschis, eseu, subiecte de sinteză, programe rulate pe calculator etc.).
- Examen oral, cu video parțial prin sondaj sau permanent, pentru autentificarea studentului și verificarea corectitudinii desfășurării examinării. Cadrul didactic evaluator va înregistra, individual sau pe grupe de studenți, dialogul purtat pe durata evaluării cunoștințelor. Studenții vor fi anunțați asupra obligativității furnizării, la cererea comisiei de evaluare, a semnalului video pentru autentificarea studentului și/sau înregistrarea examenului. Cadrul didactic evaluator poate decide ca dialogul să se poarte doar cu un număr fix de studenți (minim 2), permițând conectarea unui nou student numai după ce a fost deconectat un student a cărui evaluare a fost finalizată.

Durata examinării on-line este cea anunțată de către Comisia de evaluare și este adusă la cunoștința studenților. Cadrul didactic/comisia de evaluare poate decide, doar în situații bine justificate (conectare cu întârziere, întrerupere legătură etc.), prelungirea timpului de evaluare. De asemenea, în situații bine argumentate, comisia de evaluare a cunoștințelor poate decide reprogramarea studentului pentru examinarea cu o altă grupă (serie) care susține același examen și în aceeași modalitate tehnică, cu respectarea prevederilor regulamentelor

privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2019-2020.

Studentii vor face toate demersurile necesare pentru a putea participa la evaluarea on-line conform prevederilor procedurii facultății.

La evaluarea cunoștințelor on-line, studenții sunt obligați să aibă la dispoziție carnetul de student și/sau cartea de identitate.

La începutul evaluării on-line prin intermediul platformelor on-line cadrul didactic examinator va solicita studentului prezentarea în fața camerei web a C.I. sau transmiterea unei fotografii a C.I. atașată în timpul examinării on-line. Opțional, pentru o mai bună certificare, cadrul didactic poate solicita vizualizarea on-line a întâlnirii pe platforma on-line a studentului prin partajare camera web sau camera telefon.

Fiecare comisie de evaluare este obligată să verifice prezența on-line a studenților/cursanților pe platforma on-line. Neprezentarea studentului la evaluarea on-line echivalează cu nepromovarea examenului, iar studentul se consemnează în catalog cu absență.

La epuizarea timpului de evaluare, răspunsurile la subiecte, atunci când se constituie ca fișiere, vor fi încărcate de către studenți pe platformă și, dacă este cazul, ca element de siguranță, vor fi transmise către cadrul didactic evaluator, ca document atașat, prin e-mail cu confirmare de primire de la cadrul didactic evaluator. Pentru aceste situații se vor folosi **adresele de e-mail instituționale, atât ale cadrelor didactice, cât și ale studenților.**

Fiecare cadru didactic evaluator se va asigura, în funcție de modalitatea de susținere a evaluării și de platforma on-line folosită, de salvarea și păstrarea lucrărilor studenților, cu respectarea prevederilor regulamentelor în vigoare.

În cazul în care, în funcție de modalitatea de evaluare on-line comunicată și aprobată, cadrul didactic propune un barem, care stă la baza evaluării lucrărilor, acesta va fi afișat, pe platformă, în cel mult 60 minute după finalizarea timpului alocat examenului.

Secretariatele facultăților vor genera cataloagele electronice cu minimum o zi lucrătoare înainte de susținerea colocviilor/examenelor. Cadrele didactice care vor susține activități de evaluare în această perioadă au obligația să introducă și să valideze notele studenților în cataloagele disponibile în Evidența studenților, în termenii stabilite conform metodologiei în vigoare. Până la terminarea sesiunii, cataloagele vor fi listate de către secretariatele facultăților și vor fi semnate de către cadrele didactice examinatoare.

Pentru studiile universitare de doctorat, prezentarea și evaluarea/reevaluarea rapoartelor de progres (pentru studenții doctoranzi din anii I, II și III), de către comisia de îndrumare, se pot efectua în regim on-line, prin videoconferință.

Director Departament Kinetoterapie si Medicina Sportiva
Prof. univ.dr. Ligia RUSU

Decan,
Prof. univ.dr. Mircea DĂNOIU