

ELIBERARE DOCUMENTE ABSOLVENȚI

➤ **Eliberarea diplomei de bacalaureat**

- Eliberarea diplomei de bacalaureat și a foii matricole care nu au fost ridicate de la dosarul de absolvire (maxim 1 an) se face de la Secretariatul facultății: L-V între orele 10.00-12.00.
- În situația în care durata de la absolvire este mai mare de 1 an, se percepe o taxa de arhivare de 150 lei.
- Plata taxei percepute se poate face la Casieria Universității din Craiova (str. Libertății, nr. 19) sau în contul: **RO48BRDE170SV46910431700. Beneficiar: Universitatea din Craiova. Cod Fiscal: 4553380.** La explicații se va trece: denumirea taxei (taxă arhivare diplomă bacalaureat), pentru - numele absolventului, facultatea absolvită.

➤ **Eliberarea diplomei de licență/master**

- Eliberarea tuturor actelor de studii emise de Universitatea din Craiova se face exclusiv pe bază de programare pe e-mail sau telefonic: **0251.417.108.**
- Absolvenții trebuie să trimită cererile de eliberare a actelor de studii (*link formular tip*) însoțite de: Certificatul de naștere, Cartea de identitate și procura (unde este cazul), în format electronic, la următoarea adresă de e-mail: acte.studii@ucv.ro - pentru diplomele de licență sau master;
- Data, ora la care se vor elibera actele de studii și alte informații suplimentare vor fi comunicate, ulterior, pe e-mailul de pe care s-a făcut solicitarea sau telefonic. Neprezentarea la data și ora comunicate, duce la anularea programării și la obligativitatea reprogramării telefonice.
- Pentru informații suplimentare accesați:
https://www.ucv.ro/servicii_administrative/departamente_adm/acte_studii.php

➤ **Eliberarea actelor de absolvire DPPD**

- Absolvenții trebuie să trimită cererile de eliberare a actelor de studii (*link formular tip*) însoțite de Certificatul de naștere, Cartea de identitate și procura (unde este cazul), în format electronic, la următoarea adresă de e-mail: Perfectionare.ucv@gmail.com - pentru certificatele de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și certificate pentru gradele didactice.
- Pentru eliberarea Certificatelor de acordare a gradelor didactice și a Certificatelor pentru absolvirea modulului psihopedagogic (DPPD), vă rugăm să accesați următorul link:
https://www.ucv.ro/invatamant/educatie/grade_didactice/programa.php

➤ **Eliberarea programelor analitice și a adeverințelor de stagii**

- Cererea se depune în original la Secretariatul facultății (trebuie să cuprindă obligatoriu specializarea absolvită, anul absolvirii, nr. telefon) și dovada achitării taxelor, L-V între orele 10.00-12.00. Data eliberării acestor documente va fi comunicată telefonic.
- Pentru eliberare programe analitice taxa percepută este de 300 lei/program de studii.
- Pentru eliberare adeverință de stagiu taxa percepută este de 150 lei/program de studii.
- Plata taxei percepute se poate face la Casieria Universității din Craiova (str. Libertății, nr. 19) sau în contul: **RO48BRDE170SV46910431700. Beneficiar: Universitatea din Craiova. Cod Fiscal: 4553380**
- La explicații se va trece: denumire taxă (taxă eliberare programe analitice și adeverință de stagii), pentru - numele absolventului, facultatea absolvită etc.

➤ **Eliberare duplicate acte de studii**

https://www.ucv.ro/pdf/servicii_administrative/dep_administrative/2022/6.pdf

➤ **Eliberare adeverință de autenticitate a actelor de studii**

https://www.ucv.ro/pdf/servicii_administrative/dep_administrative/2022/8.pdf

➤ **Eliberare carnet antrenor**

<http://www.cnfpa-sna.ro/antrenori/eliberare-carnete-de-antrenor>